

ANEXA 8

SET FORMULARE – PROCEDURA DE selecție CONSILIU DE ADMINISTRATIE
SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.– Mandat 2026–2030

1. CERERE DE ÎNSCRIERE LA PROCEDURA DE selecție

Subsemnatul/Subsemnata, domiciliat/ă în localitatea
, str., nr., bl., sc., ap., județul
, posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria, nr., eliberat/ă de
, la data de, telefon mobil, e-mail

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea funcției de **Administrator** la
 SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.

În susținerea candidaturii mele, atașez prezentei cereri dosarul complet de concurs, care cuprinde următoarele
 documente, conforme cu cerințele legale:

1. Curriculum vitae în format Europass, conform H.G. nr. 1021/2004;
2. Cazier judiciar și cazier fiscal (în termen de valabilitate);
3. Copii „conform cu originalul” după actele de studii (diplomă/diplome de licență);
4. Dovada echivalării studiilor (dacă este cazul);
5. Copie act de identitate și, după caz, acte de stare civilă privind schimbarea numelui;
6. Copii ale documentelor privind experiența profesională și vechimea în specialitate;
7. Adeverință medicală privind starea de sănătate eliberată de medicul de familie/unitate sanitară
abilitată;
8. Recomandare/Recomandări privind experiența profesională și probitatea morală;
9. Formularele 1–11 completate, semnate și datate – formulare obligatorii pentru procedura de selecție
Administrator la SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.:
 1. Cerere de înscriere la procedura de selecție;
 2. Declarație privind statutul de independent (art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011);
 3. Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese;
 4. Declarație privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011;
 5. Declarație privind situațiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;
 6. Declarație privind situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011;
 7. Declarație privind neimplicarea în activități de poliție politică;
 8. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR);
 9. Declarație pe propria răspundere privind destituirea/încetarea contractului pentru motive
disciplinare;
 10. Acord privind verificarea informațiilor prezentate în dosar;
 11. Declarație privind vechimea în muncă și experiența în management.

Data:

Nume și prenume:

Semnătura:

2. DECLARAȚIE

privind statutul de independent, prevăzută la art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/Subsemnata,
 domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
 sc., ap., județul,
 posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
,
 telefon mobil, e-mail,
 în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, că:

[] Dețin statutul de independent față de SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L., așa cum este acesta descris în art. 138² alin. (2) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

[] Nu dețin statutul de independent față de SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L., așa cum este acesta descris în art. 138² alin. (2) din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de selecție și nominalizare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării prezentei declarații, orice informații și documente justificative, în conformitate cu prevederile legale.

Prezenta declarație este dată spre a fi anexată dosarului de candidatură în cadrul procedurii de selecție pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

3. DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situația de conflict de interese

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
.....,
telefon mobil, e-mail,

în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că, prin ocuparea postului pentru care mi-am depus candidatura, nu mă aflu în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din România.

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de selecție și nominalizare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării prezentei declarații, orice informații și documente justificative, în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație spre a fi anexată la dosarul de candidatură în procedura de selecție pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

4. DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de,
telefon mobil, e-mail,

în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 4 lit. a)–i) din O.U.G. nr. 109/2011, respectiv:

- nu am calitatea de senator, deputat, membru al Guvernului, prefect, subprefect, primar sau viceprimar;
- nu am făcut parte din echipe de audit și nu am auditat situațiile financiare ale societății în cauză în oricare dintre ultimii 3 ani financiari anteriori candidaturii;
- nu sunt declarat(ă) incapabil(ă) și nu am fost condamnat(ă) pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019;
- nu mă aflu în situațiile și interdicțiile prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- nu am fost sancționat(ă) de către Banca Națională a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară sau alte autorități de supraveghere și nu figurez în registrele acestor instituții pentru fapte incompatibile cu exercitarea funcției de **Administrator**.

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de Selecție și Nominalizare are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente justificative, conform prevederilor legale.

Dau prezenta declarație pentru a fi anexată la dosarul de candidatură în cadrul procedurii de selecție pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

5. DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posezor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
.....,
telefon mobil, e-mail,
în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că nu mă încadrez în niciuna dintre situațiile și interdicțiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011, respectiv:

- mi-am îndeplinit indicatorii de performanță stabiliți în funcțiile deținute anterior;
- nu am fost revocat(ă) din funcția de administrator sau director pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de Nominalizare și Selecție are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente justificative, în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație spre a fi anexată la dosarul de candidatură în procedura de selecție pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

6. DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
.....,
telefon mobil, e-mail,
în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011, respectiv:

- nu dețin mai mult de două mandate concomitent, de membru în consiliu de administrație și/sau de membru în consiliu de supraveghere în cadrul altor întreprinderi publice ori societăți la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari majoritari;

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de Nominalizare și Selecție are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente justificative, în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație spre a fi anexată la dosarul de candidatură în procedura de selecție pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

7. DECLARAȚIE

privind neimplicarea în activități de poliție politică

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
.....,
telefon mobil, e-mail,
în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție și a sancțiunilor prevăzute de art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că nu am desfășurat activități de poliție politică, așa cum acestea sunt definite prin legislația în vigoare.

Subsemnatul/Subsemnata declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că Comisia de Nominalizare și Selecție are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente justificative, în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație spre a fi anexată la dosarul de candidatură în procedura de selecție pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

8. ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL (GDPR)

Subsemnatul/Subsemnata,
 domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
 sc., ap., județul,
 posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
,
 telefon mobil, e-mail,
 în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA
 S.R.L.,

DECLAR CĂ:

1. Am luat la cunoștință că datele cuprinse în prezentul formular și în dosarul de candidatură vor fi tratate confidențial, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR).
2. Am fost informat(ă) că toate datele mele, transmise către Registratura Societății SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L. și către Comisia de Selecție și Nominalizare, vor fi prelucrate și stocate atât în format fizic, cât și electronic, respectând prevederile legale în vigoare.
3. Am fost informat(ă) că datele vor fi transmise exclusiv către Autoritatea publică tutelară a Societății SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L. și către HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L., în calitate de expert independent contractat, strict în scopul derulării procedurii de selecție.
4. Termenul de reținere: datele vor fi păstrate atât timp cât este necesar pentru derularea procedurii și exercitarea atribuțiilor legale, dar nu mai mult de 4 ani de la data colectării, după care vor fi șterse/distruse din evidențe.
5. Am fost informat(ă) cu privire la drepturile mele conform GDPR, respectiv:
 - a) dreptul de acces la date;
 - b) dreptul la rectificare;
 - c) dreptul la ștergere („dreptul de a fi uitat”);
 - d) dreptul la restricționarea prelucrării;
 - e) dreptul de a mă opune prelucrării;
 - f) dreptul la portabilitatea datelor;
 - g) dreptul de a depune o plângere la ANSPDCP.

Acord candidat:

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal, conform celor menționate mai sus.

☐ Nu sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal, conform celor menționate mai sus.

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

9. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind destituirea din funcții publice sau încetarea contractului individual de muncă pentru motive disciplinare

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posezoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de

telefon mobil, e-mail

în calitate de candidat pentru postul de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.,

cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ:

☐ AM FOST destituit/ă dintr-o funcție publică în ultimii 5 ani;

☐ NU AM FOST destituit/ă dintr-o funcție publică în ultimii 5 ani;

☐ MI-A ÎNCETAT contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;

☐ NU MI-A ÎNCETAT contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.

Prezenta declarație este dată în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (republicată, cu modificările și completările ulterioare) și ale Legii nr. 53/2003 – Codul muncii (republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

10. ACORD PRIVIND VERIFICAREA INFORMAȚIILOR PREZENTATE ÎN DOSAR

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de,
CNP,
în calitate de candidat pentru funcția de **Administrator** în cadrul Societății **SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.**,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE CĂ:

1. Sunt de acord ca toate informațiile, documentele și declarațiile furnizate în dosarul meu de candidatură să fie verificate, în condițiile legii, de către Comisia de Nominalizare și Selecție al Societății SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L. și de expertul independent desemnat (HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L.).
2. Accept ca verificările să includă, fără a se limita la: confirmarea studiilor, verificarea experienței profesionale, solicitarea de referințe de la angajatori anteriori și consultarea registrelor publice relevante.
3. Înțeleg că furnizarea de informații sau documente false, incomplete ori inexacte poate atrage respingerea candidaturii mele și, după caz, răspunderea civilă, contravențională sau penală prevăzută de legislația în vigoare.
4. Prezentul acord este valabil pe întreaga durată a procedurii de selecție, până la finalizarea acesteia prin semnarea contractului de mandat cu persoana selectată.

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura:

11. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind îndeplinirea criteriilor de vechime și experiență profesională
(procedura de selecție – **Administrator, SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.**)

Subsemnatul/Subsemnata,
domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl.,
sc., ap., județul,
posesor/posesoare al/a C.I./B.I. seria nr., eliberată de la data de
.....,
CNP,
telefon mobil, e-mail,
în calitate de candidat pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA
S.R.L.,
cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații,

DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE URMĂTOARELE:

1. Date privind vechimea și experiența profesională

1.1. Experiență profesională totală (în muncă):

..... ani și luni.

1.2. Experiență în funcții de conducere (management):

..... ani și luni.

1.3. Experiență în domenii relevante pentru activitatea Societății **SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.**

(servicii publice de utilități publice, servicii publice, salubritate/iluminat/fond locativ, alte domenii conexe):

..... ani și luni.

1.4. Alte elemente de experiență pe care le consider relevante pentru funcția de **Administrator** la
SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.(opțional):

.....
.....
.....

2. Îndeplinirea criteriilor și condițiilor din Profilul postului și Profilul candidatului

Declar că, potrivit datelor de mai sus și documentelor justificative anexate la dosarul de candidatură:

– îndeplinesc cumulativ criteriile și condițiile minime de studii, vechime profesională și experiență în funcții de conducere prevăzute în **Profilul postului** și în **Profilul candidatului** pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L., aprobate prin Planul de selecție – Componenta integrală;

– experiența declarată este reală, verificabilă și corespunde funcțiilor/activităților exercitate efectiv.

3. Documente doveditoare depuse în dosarul de candidatură

În susținerea prezentei declarații, confirm că am depus în dosarul de candidatură, în copie „conform cu originalul”, următoarele documente justificative (după caz):

– acte de studii (diplome de licență, certificate, alte specializări relevante);

– documente privind vechimea în muncă și experiența profesională (contracte individuale de muncă, acte

adiționale, adeverințe de vechime, extrase REVISAL, fișe de post, decizii de numire în funcții de conducere etc.);

- recomandări/referințe profesionale (dacă este cazul);
- orice alte documente relevante care susțin datele privind vechimea și experiența declarate mai sus.

4. Acceptarea verificării informațiilor

Declar că sunt de acord ca toate informațiile și documentele referitoare la vechimea și experiența profesională declarate prin prezenta să fie verificate, în condițiile legii, de către:

- Comisia de Nominalizare și Selecție a Societății **SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L.**;
- HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L., în calitate de expert independent implicat în procedura de selecție.

Înțeleg că furnizarea de informații sau documente false, incomplete ori inexacte poate atrage respingerea candidaturii mele și, după caz, răspunderea civilă, contravențională sau penală prevăzută de legislația în vigoare.

Prezenta declarație este dată spre a fi anexată la dosarul de candidatură pentru funcția de **Administrator** la SOCIETATEA SERVICIUL PUBLIC RUPEA S.R.L..

Data:

Locul:

Nume și prenume:

Semnătura: